

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Детская школа искусств № 14»**

г. Нижний Новгород

## **ПРИКАЗ**

**06.04.2020г.**

**№ 35-од**

**Об организации образовательной деятельности  
с применением электронного обучения  
и дистанционных образовательных технологий**

В целях принятия мер по снижению риска распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на основании распоряжения Правительства Нижегородской области от 19 марта 2020 г. № 234-р "Об организации режимов труда органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, государственных и муниципальных предприятий, иных организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед государственными органами Нижегородской области в связи с необходимостью принятия мер по нераспространению новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)", приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 16 марта 2020 г. № 316-01-63-661/20 "Об организации образовательной деятельности в условиях распространения новой коронавирусной инфекции", руководствуясь частью 2 статьи 12, статьей 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. "Об образовании в Российской Федерации", приказом Минобрнауки России от 23 августа 2017 г. № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ" и методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (письмо от 19 марта 2020 г. № ГД-39/04), приказа департамента культуры администрации города Нижнего Новгорода «Об организации работы муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования города Нижнего Новгорода в период с 4 по 30 апреля 2020 года» от 04.04.2020 г. № 47, приказа министерства культуры Нижегородской области «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 г.» № 239 в подведомственных профессиональных образовательных организациях» от 06.04.2020 г. № 58.

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Осуществить временный переход на реализацию дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 06 апреля 2020 г. до особого распоряжения Учредителя.
2. В целях обеспечения реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (дистанционное обучение) осуществить перевод педагогических работников на дистанционную работу.

3. Заключить дополнительные соглашения с педагогическими работниками о переводе на дистанционную работу. (Ответственный – заведующая канцелярией Виноградова Ю.Е.).
4. Администрации школы, педагогическим работникам обеспечить информирование обучающихся и их родителей о временном переходе на реализацию дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе ознакомить с настоящим приказом посредством размещения информации на официальном сайте.  
Осуществить информирование родителей (законных представителей) о переходе на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (дистанционное обучение). (Ответственный – заместитель директора по УВР Роман Н.В.).
5. Утвердить форму заявления (согласия) родителей (законных представителей) обучающихся об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (Приложение 1).
6. Оформить заявления (согласия) родителей (законных представителей) на освоение образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (дистанционное обучение). (Ответственные – преподаватели учреждения).
7. Разработать и представить на утверждение Положение об осуществлении дистанционного обучения в МБУ ДО «Детская школа искусств №14», формы документации осуществления контроля и учета рабочего времени. (Ответственный – заместитель директора по УВР Роман Н.В.). Срок – до 8.04.2020 г.
8. Разработать памятку и алгоритмы действий для родителей (законных представителей), обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (Ответственный – заместитель директора по УВР Роман Н.В.). (Приложение 2)
9. Внести соответствующие корректировки в график образовательного процесса, общий план работы учреждения, изменения в учебные планы, календарные учебные графики образовательных программ, в том числе в части сроков проведения промежуточной и итоговой аттестации. Подготовить к утверждению указанную учебную документацию. (Ответственный – заместитель директора по УВР Роман Н.В.).
10. Внести корректировки в программы учебных предметов в части календарных, календарно-тематических планов. (Ответственный – заместитель директора по УВР Роман Н.В.).
11. Разработать и подготовить к утверждению расписание проведения дистанционных уроков. (Ответственный – заместитель директора по УВР Роман Н.В.).
12. Заместителю директора по УВР Роман Н.В., педагогическим работникам в срок с 6 апреля 2020 г. до особого распоряжения:
  - 12.1. Обеспечить ведение учета результатов образовательной деятельности и контроль за освоением образовательных программ в дистанционном формате с предоставлением отчета о проделанной работе.
  - 12.2. Обеспечить проведение учебных занятий в соответствии с определенными для использования электронными образовательными ресурсами с учетом технических возможностей.
  - 12.3. Обеспечить мониторинг фактически присутствующих в организации обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не обучается. Срок – ежедневно.
13. Назначить лиц, ответственных за консультации по вопросам организации и реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) заместителя директора по УВР Роман Н.В. заведующих ПЦК Матвейчук М.В., Пронину Е.Ю., Егорову И.В., Савостьянову О.А., Николаеву С.М., Минасян Т.В., Петрову А.В., Шувалову Д.В.

14. Техника-программиста Мякишева Р.В. назначить ответственным: за своевременное размещение информации об организации и реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Директор**



**М.Е. Пазушкина**

**Форма заявления (согласия) для родителей (законных представителей)**

Директору  
МБУ ДО «ДШИ №14» Пазушкиной М.Е.  
от родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(контактный телефон)

\_\_\_\_\_  
(электронная почта)- обязательно

***ЗАЯВЛЕНИЕ***

В связи с распространением коронавирусной инфекции (COVID-19) даю согласие на обучение моего ребенка \_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество обучающегося)

\_\_\_\_\_  
(указать отделение / специальность, по которой обучается ребенок)

с применением дистанционных технологий с 6 апреля 2020 года до особого распоряжения.

С условиями обучения ознакомлен / ознакомлена и согласен / согласна.  
Ответственность за жизнь и здоровье ребенка на период обучения беру на себя.  
Выполнение домашних заданий гарантирую.

\_\_\_\_\_  
Личная подпись

\_\_\_\_\_  
Расшифровка

\_\_\_\_\_  
Дата

**ПАМЯТКА**  
**для родителей (законных представителей) и обучающихся**  
**об обучении в условиях реализации дополнительных общеобразовательных**  
**программ с применением дистанционных технологий**

Цель дистанционного обучения: выполнение образовательной программы в полном объеме.

Каждый преподаватель ДШИ в срок до 6 апреля 2020 года информирует обучающихся и родителей (законных представителей) о форме обучения по каждому учебному предмету. Выполнение домашних заданий обязательно.

**Предлагаемые формы работы с учащимися:**

- преподаватель организует образовательную деятельность через индивидуальные или групповые консультации учащихся (посредством электронной почты либо видеоконсультаций по веб-камере, через группы в социальных сетях, мессенджеры / чаты WhatsApp, Viber, Телеграм, Скайп, ZOOM и др.);
- запись учащимися видео со своим исполнением, выполнение д/з;
- объяснения и комментарии преподавателей к исполнению посредством вышеуказанных информационных ресурсов;
- запись видеоуроков преподавателями (упражнения, тренинги и т.д.);
- видео и аудио файлы, рекомендуемые преподавателями к ознакомлению и изучению учащимися в рамках индивидуальных занятий по специальности, музыкально-теоретических дисциплин (сольфеджио, слушание музыки, музыкальная литература), коллективного музицирования (хор, ансамбль, оркестр), другие формы работы.

**Уроки проводятся по ранее утвержденному расписанию** (перечню предметов по дням недели).

Обучающиеся, родители (законные представители) на сайте ДШИ №14 [www.artschool14.ru](http://www.artschool14.ru) вкладка «Дистанционное обучение» знакомятся с заданиями **по групповым дисциплинам (сольфеджио, слушание музыки, музыкальная литература, хор, оркестр, струнный ансамбль, хореография, музыкальная грамота) по классам каждого преподавателя.**

Выполненное задание отправляется на согласованный с преподавателем электронный адрес **накануне урока (в соответствии с расписанием) не позднее 19.00.**

Результаты за выполненные задания выставляются в журнале.

Возникшие вопросы можно задавать преподавателям, администрации школы:  
253-65-04, [artschool14@yandex.ru](mailto:artschool14@yandex.ru)

При выполнении заданий постарайтесь регламентировать время непрерывной работы за компьютером соответствии с требованиями СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03:

1-4 классы - **15 минут**; 5-7 классы - **20 минут**. для учеников 8-9 классов – 25 минут